

# Årsredovisning

för

## Evida AB

559117-2456

2025-01-01 — 2025-12-31

## ÅRSREDOVISNING FÖR EVIDA AB

Styrelsen och verkställande direktören för Evida AB ("Bolaget") avger härmed årsredovisning för räkenskapsåret 2025-01-01—2025-12-31. Organisationsnummer 559117-2456, med säte i Malmö, Sverige.

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

### Information om verksamheten

Evida AB ("Evida") står under Finansinspektionen tillsyn och har tillstånd att bedriva verksamhet enligt lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, lagen om värdepappersfonder (2004:46) och lagen om försäkringsdistribution.

- Mottagande och vidarebefordran av order i fråga om ett eller flera finansiella instrument
- Utförande av order på kunders uppdrag
- Portföljförvaltning
- Investeringsrådgivning
- Förvara finansiella instrument för kunders räkning och ta emot medel med redovisningsskyldighet
- Förvaltare av fondandelar
- Försäkringsdistribution avseende
  - Livförsäkring
  - Tilläggsförsäkring till livförsäkring
  - Försäkring anknuten till värdepappersfonder
  - Lång olycksfall- och sjukförsäkring

Evida har två verksamhetsområden. Inom Family Office agerar Evida som en obunden finansiell och ekonomisk rådgivare utan egna produkter och med en transparent och tydlig avgiftsstruktur. Inom Financial Services hjälper Evida andra företag att förverkliga sina idéer inom finans. Till dessa partners levererar Evida depåttjänster, handel med finansiella instrument, möjligheten att bli anknuten ombud, m.m.

### Intern kontroll

Bolagets interna kontroll är uppbyggd med följande funktioner och roller:

- Första försvarslinjen utgörs av Bolagets operationella del
- Andra försvarslinjen utgörs av funktionen för regelefterlevnad (Simon Johansson, Fräbrunn Consulting AB) och funktionen för riskhantering (Markus Ahlgren, NFC Consulting AB)
- Tredje försvarslinjen utgörs av Bolagets internrevisor (Björn Wendleby, Harvest Advokatbyrå)

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Eqvor Securities AB inledde samarbetet med Evida inom ramen för anknutet ombud.

Sigmastocks Neo AB har förvärvats av Avanza Bank AB och samarbetet med Evida är därmed uppsagt. Evida kommer att fortsatt vara depåinstitut åt ett mindre antal kunder som har kvarstående likvida medel eller tillgångar som inte kan säljas på grund av sanktioner. Evida har ingått ett nytt avtal med Avanza Bank med anledning av detta.

### Väsentliga händelser efter räkenskapsåret slut

Connectum Capital Management AS har tecknat avtal med Evida AB.

### Ägarförhållanden

Bolaget ägs indirekt av Per Palmström via Ängatorpet AB 50%, Lars Fredriksson via Larmela Holding AB 25% och August Schmitz via Malmö Hellyllefabriks AB 25%.

### Omsättning, resultat och ställning (Tkr)

	2025	2024	2023	2022	2021
Provisionsintäkter	6 778	6 151	7 492	5 327	3 038
Övriga intäkter	4 238	6 097	9 075	10 249	4 962
Årets resultat	1 457	547	1 246	174	64
Balansomslutning	5 234	4 609	5 173	3 444	3 589
Soliditet (%)	81,0	73,0	60,0	45,9	39,2
Kärnprimärkapitalkvot	2,44	1,67	1,84	1,20	1,11
Kapitalbas	4 231	3 374	3 107	1 581	1 407

## Resultat och ekonomisk ställning

Bolagets intäkter har minskat i jämförelse med 2024 vilket beror på att samarbetet med Sigmastocks Neo AB har avvecklats under året. Evida har haft kostnader som vidarefakturerats till samarbetspartners under åren vilket inneburit att omsättningen har blivit väldigt hög. När dessa samarbeten avvecklas så minskar omsättningen samtidigt som det skett en kraftig tillväxt inom ramen för verksamhetens Family Office-del. Den finansiella ställningen har utvecklats positivt under 2025 med ett starkt resultat. Utvecklingen inom Family Office skapar goda förutsättningar för 2026 och framåt.

## Förslag till vinstdisposition (kronor)

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

Balanserad vinst	2 723 706
Årets resultat	1 457 092
Till aktieägarna utdelas (1 985 kr per aktie)	1 000 440
Disponeras så att i ny räkning överföres	3 180 358

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

## RESULTATRÄKNING (kronor)

	Not	2025	2024
	1		
<b>Räntor</b>			
Ränteintäkter		733 773	574 822
Räntekostnader		-418	-555
<b>Räntenetto</b>		<b>733 355</b>	<b>574 267</b>
<b>Intäkter</b>			
Provisionsintäkter		6 777 747	6 150 625
Övriga rörelseintäkter		4 237 957	6 097 164
<b>Summa rörelseintäkter</b>		<b>11 015 704</b>	<b>12 247 789</b>
<b>Kostnader</b>			
Allmänna administrationskostnader	5, 6, 7	-6 063 512	-6 177 590
Övriga Rörelsekostnader	14	-4 228 454	-6 097 578
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-10 291 967</b>	<b>-12 275 168</b>
Resultat före skatt		1 457 092	546 887
Skatt på årets resultat	15	0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>1 457 092</b>	<b>546 887</b>

## RAPPORT ÖVER TOTALRESULTATET

	2025	2024
Årets resultat	1 457 092	546 887
Årets totalresultat	1 457 092	546 887

## BALANSRÄKNING (kronor)

	Not	2025-12-31	2024-12-31
<b>Tillgångar</b>	1		
Utlåning till kreditinstitut		2 098 125	1 567 011
Övriga tillgångar	8	2 006 387	1 868 185
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	9	1 129 890	1 173 885
<b>Summa tillgångar</b>		<b>5 234 402</b>	<b>4 609 080</b>
<b>Skulder</b>			
Aktuella skatteskulder		- 6 972	38 291
Övriga kortfristiga skulder	10	905 371	893 020
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	11	104 805	303 903
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>1 003 204</b>	<b>1 235 215</b>
<b>Eget kapital</b>			
Aktiekapital		50 400	50 400
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>50 400</b>	<b>50 400</b>
Balanserad vinst eller förlust		2 723 706	2 776 578
Årets resultat		1 457 092	546 887
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>4 180 798</b>	<b>3 323 465</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>4 231 198</b>	<b>3 373 865</b>
<b>Summa skulder och eget kapital</b>		<b>5 234 402</b>	<b>4 609 080</b>

## FÖRÄNDRING AV EGET KAPITAL (kronor)

	<b>Aktiekapital</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Summa eget kapital</b>
Vid årets början	50 400	2 776 579	546 887	<b>3 373 866</b>
Disposition enligt beslut av årsstämma		546 887	-546 887	<b>0</b>
Utdelning enligt beslut av extra stämma		-599 760		<b>-599 760</b>
Årets totalresultat			1 457 092	<b>1 457 092</b>
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>50 400</b>	<b>2 723 706</b>	<b>1 457 092</b>	<b>4 231 198</b>

## KASSAFLÖDESANALYS (kronor)

	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
<b>Den löpande verksamheten</b>		
Resultat efter finansiella poster	1 457 092	546 887
Betald skatt	-45 263	-9 380
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital</b>	<b>1 411 829</b>	<b>537 507</b>
<b>Kassaflöde från förändring av rörelsekapital</b>		
Förändring av kundfordringar	-143 551	-357 517
Förändring av kortfristiga fordringar	49 344	377 115
Förändring av leverantörsskulder	110 198	11 792
Förändring av kortfristiga skulder	-296 945	-833 107
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>	<b>1 130 874</b>	<b>-234 210</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>		
Utdelning	-599 760	-280 224
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>	<b>531 114</b>	<b>-280 224</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>	<b>1 567 011</b>	<b>2 081 445</b>
Årets kassaflöde	531 114	-514 434
<b>Likvida medel vid årets slut</b>	<b>2 098 125</b>	<b>1 567 011</b>

## NOTER

### Not 1 Värderings- och redovisningsprinciper

#### Grund för rapportens upprättande

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med lagen (1995:1559) om årsredovisning i kreditinstitut och värdepappersbolag (ÅARKL) samt tillämpning av Finansinspektionens föreskrifter och allmänna råd (FFFS 2008:25) om årsredovisning i kreditinstitut och värdepappersbolag. Detta medför att bolaget tillämpar de regler om lagbegränsad IFRS som FFFS 2008:25 anger. Vidare har Rådet för finansiell rapportering RFR 2 om redovisning för juridiska personer tillämpats.

#### Nya och ändrade standarder och tolkningar

Inga nya och ändrade standarder och tolkningar som påverkar eller kräver en upplysning.

#### Funktionell valuta och rapportvaluta

Bolagets funktionella valuta är svenska kronor och de finansiella rapporterna presenteras i svenska kronor.

#### Intäktsredovisning

Intäkter har upptagits till verkligt värde av vad som erhållits och redovisas i den omfattning det är sannolikt fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

##### *Ränteintäkter och räntekostnader*

Bolaget har endast ränteintäkter på bankmedel och skattekontot. Dessa redovisas vid utbetalning. Bolaget har endast räntekostnader på bankmedel och skattekontot. Dessa redovisas vid betalning.

##### *Provisionsintäkter*

En provisionsintäkt redovisas när (i) inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt, (ii) det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna som är förknippade med transaktionen kommer att tillfalla företaget, (iii) färdigställandegraden på balansdagen kan beräknas på ett tillförlitligt sätt och (iv) de utgifter som uppkommit och de utgifter som återstår för att slutföra tjänsteuppdraget kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Intäkterna värderas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Intäktsredovisning redovisas enligt metoden succesiv vinstavräkning vilket innebär att intäkterna som redovisas baseras på uppdragets eller tjänstens färdigställandegrad på balansdagen.

Provisioner som avser finansiella tjänster och som utförs löpande och där tjänsternas färdigställandegrad uppnås gradvis, redovisas och periodiseras som intäkt över den period under vilken tjänsten tillhandahålls.

##### *Övriga rörelseintäkter*

Avser kostnader som enligt avtal vidarefaktureras samarbetspartners. Faktureras till största delen månadsvis i efterskott men i något fall också månadsvis i förskott. I det fall kostnaden faktureras i förskott periodiseras intäkten för att matcha kostnaden.

## Allmänna administrationskostnader

Allmänna administrationskostnader omfattar, personalkostnader, inklusive löner och arvoden, pensionskostnader, arbetsgivaravgifter och andra sociala avgifter. Här redovisas också lokal-, revisions-, förvaltnings-, utbildnings-, IT-, telekommunikations- samt rese- och representationskostnader.

## Klientmedel

Enligt FFFS 2008:25 3 kap 6 § ska medel som bolaget förvaltar i eget namn för tredje mans räkning utan förfoganderätt redovisas i not. Dessa medel ingår därför inte i balansräkningen per 2025-12-31 och redovisas i not 12.

## Ersättning till anställda

Ersättningar till anställda i form av löner, betald semester, betald sjukfrånvaro med mera samt pensioner redovisas i takt med intjänandet. Bolaget har endast avgiftsbestämda pensionsplaner.

### *Avgiftsbestämda planer*

Bolaget betalar fastställda avgifter till en separat oberoende juridisk enhet och har inga förpliktelser att betala ytterligare avgifter. Bolagets resultat belastas för kostnader i takt med att förmånerna intjänas vilket normalt sammanfaller med tidpunkten för när premien erläggs.

## Inkomstskatter

Inkomstskatter utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatter redovisas i resultaträkningen utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt är skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år, med tillämpning av de skattesatser som är aktuella. Hit hör även justering av aktuell skatt hänförlig till tidigare perioder. Uppskjuten skatt redovisas på temporära skillnader mellan det redovisade värdet på tillgångar och skulder i de finansiella rapporterna och det skattemässiga värdet som används vid beräkning av skattepliktigt resultat. Uppskjuten skatt redovisas enligt den s.k. balansräkningsmetoden. Uppskjutna skatteskulder redovisas för i princip alla skattepliktiga temporära skillnader, och uppskjutna skattefordringar redovisas i princip för alla avdragsgilla temporära skillnader i den omfattning det är sannolikt att beloppen kan utnyttjas mot framtida skattepliktiga överskott. Uppskjutna skatteskulder och skattefordringar redovisas inte om den temporära skillnaden är hänförlig till goodwill. Det redovisade värdet på uppskjutna skattefordringar omprövas varje balansdag och reduceras till den del det inte längre är sannolikt att tillräckliga skattepliktiga resultat kommer att finnas tillgängliga för att utnyttjas, helt eller delvis, mot den uppskjutna skattefordran.

## Lånefordringar och kundfordringar

Lånefordringar och kundfordringar är finansiella tillgångar som inte är derivat, som har fastställda eller fastställbara betalningar och som inte är noterade på en aktiv marknad. I balansräkningen representeras dessa av balansposterna Övriga tillgångar och Upplupna intäkter. Dessa tillgångar värderas till upplupet anskaffningsvärde. Upplupet anskaffningsvärde bestäms utifrån den effektivränta som beräknades vid anskaffningstidpunkten.

Kund- och lånefordringar redovisas till det belopp som beräknas inflyta, dvs. efter avdrag för osäkra fordringar.

### **Andra finansiella skulder**

Övriga skulder (i vilket bl.a. leverantörsskulder ingår) samt upplupna kostnader värderas till upplupet anskaffningsvärde.

### **Eventualförpliktelser (ansvarsförbindelser)**

En eventualförpliktelse (ansvarsförbindelse) redovisas när det finns ett möjligt åtagande som härrör från inträffade händelser och vars förekomst bekräftas av en eller flera osäkra framtida händelser eller när det finns ett åtagande som inte redovisas som skuld eller avsättning på grund av att det inte är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas.

### **Kassaflödesanalys**

Bolagets kassaflödesanalys är upprättad enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- och utbetalningar. De likvida transaktionerna klassificeras inom kategorierna löpande verksamhet, investeringsverksamhet och finansieringsverksamhet. Likvida medel utgörs av banktillgodohavanden.

### **Nyckeltalsdefinitioner**

#### *Nettoomsättning*

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorregeringar.

#### *Resultat efter finansiella poster*

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

#### *Soliditet (%)*

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

#### *Kapitalbas*

Eget kapital justerat för avdrag enligt regelverket för värdepappersbolag angående poster som ej får ingå i kapitalbasen.

#### *Kapitalkrav*

Minimikrav på kapitalbasen enligt regelverket.

#### *Kärnprimärkapitalrelation*

Kärnprimärkapital i % av kapitalkravet enligt IFR artikel 11.

#### *Total kapitalrelation*

Kapitalbasen i % av kapitalkravet enligt IFR artikel 11.

## **Not 2 Risker**

### **Riskhantering**

Bolaget har upprättat en funktion för riskhantering ("Riskfunktion") i enlighet med 3 kap 7 § FFFS 2017:2. Styrelsen har beslutat att ha funktionen för risk på konsultbasis med Markus Ahlgren som ansvarig person i syfte att upprätthålla en oberoende Riskfunktion i Bolaget. Styrelsen har fastställt riktlinjer och rutiner för riskhantering. Av dessa framgår hur Bolaget avser att enligt 8 kap 4 § LVM identifiera, mäta, styra, internt rapportera och ha kontroll över de risker som dess rörelse är förknippad med. Det framgår även hur Riskfunktionen ska vara utformad och hur dess arbete ska bedrivas.

### **Övergripande mål och strategier för riskhanteringen**

Målet för riskhanteringen är att minska risken för händelser i Bolagets verksamhet som resulterar i höga förluster eller omfattande störningar. Bolagets målsättning är att skapa en hög avkastning på eget kapital med en kontrollerad och rimlig risknivå. Riskerna ska minimeras genom ett aktivt riskarbete i Bolaget. Detta arbete ska samtidigt vara förenligt med ambitioner om tillväxt och lönsamhet. Målsättningen är att hela tiden utveckla den etablerade riskkulturen i Bolaget och att den ska genomsyra hela verksamheten. De främsta riskerna som uppstår i Bolaget är operativa risker. Mätning av risker och utfall av kontroller ska rapporteras kontinuerligt till styrelsen. Vid eventuella brister ska åtgärder vidtas och följas upp.

### **Organisation**

Bolagets riskhantering är organiserad enligt de tre försvarslinjerna vilka beskrivs nedan:

- Den första försvarslinjen utgörs av affärsverksamheten som ansvarar för att det dagliga risktagandet sker inom ramen för Bolagets riskaptit samt fastställda limiter. Affärsverksamheten ansvarar även för att rapportera eventuella överträdelser av ovan nämnda riskaptit och limiter till funktionen för riskkontroll ("Riskfunktionen") samt att skyndsamt rapportera inträffade incidenter.
- Den andra försvarslinjen utgörs av Riskfunktionen och funktion för regelefterlevnad ("Regelefterlevnadsfunktionen"). Funktionerna är direkt underställda den verkställande direktören ("VD") och rapporterar direkt till Bolagets styrelse. Funktionerna övervakar, kontrollerar och rapporterar Bolagets risker och efterlevnad av gällande regelverk.
- Tredje försvarslinjen utgörs av funktionen för internrevision ("Internrevisorn") som är direkt underställd Bolagets styrelse, Internrevisorn ska bland annat utföra en regelbunden granskning av såväl ledning som Bolagets interna kontroller, kontrollfunktionernas arbete och Bolagets riskhantering. Internrevisorns arbete syftar även till att bidra till bestående förbättringar av verksamheten.

## **Roller och ansvar**

### **Styrelsen**

Styrelsen har det yttersta ansvaret för att Bolaget drivs med en hög nivå av intern styrning och kontroll, vilket innefattar en välfungerande riskhantering. Styrelsens ansvar innefattar bland annat att fastställa Bolagets riskaptit, övervaka den fastställda riskaptiten. Styrelsen ansvarar även för att upprätta och fastställa de riktlinjer som krävs för att tillgodose en välfungerande riskhantering i enlighet med gällande regelverk. Styrelsen ska dessutom verka för att Bolaget genomsyras av en sund riskkultur.

### **Verkställande direktören**

Det åligger VD att tillse att reglerna om riskhantering implementeras och efterlevs i verksamheten. VD ansvarar för att riktlinjen för riskhantering hålls tillgänglig för samtliga som berörs av den. Ansvaret innebär även att tillse att anställda, konsulter, samarbetspartners och uppdragstagare som berörs av riktlinjen, känner till och följer innehållet i denna. VD ansvarar för att riskfunktionen har de befogenheter, resurser och den sakkunskap som krävs samt tillgång till all relevant information. VD ansvarar dessutom för att riskfunktionen fullgör sina skyldigheter och för utvärdering av funktionens arbete.

### **Funktion för riskhantering**

Riskfunktionen ansvarar för att oberoende kontrollera Bolagets risker. Inom ramen för detta ansvar ingår bland annat:

- Utveckla metoder och processer för att säkerställa en välfungerande riskhantering
- Identifiera, mäta och kontrollera de risker som verksamheten är förknippad med
- Praktiskt implementera, övervaka och kontrollera internt fastställda regler avseende riskhantering
- Stötta organisationen i frågor som rör riskhantering
- Till VD och styrelsen åtminstone två gånger per år lämna en skriftlig rapport

Riskfunktionen ska vara organisatoriskt oberoende men ska samarbeta med affärs- och stödfunktionerna i Bolaget. För att Riskfunktionen ska anses vara organisatoriskt oberoende ska:

- Anställda i Riskfunktionen inte utföra några uppgifter som ingår i den verksamhet som de ska övervaka och kontrollera
- Riskfunktionen organisatoriskt vara åtskild från de funktioner och områden som den ska övervaka och kontrollera
- Metoder för att fastställa ersättning till anställda i Riskfunktionen inte vara utformad så att den äventyrar, eller kan komma att äventyra, anställdas objektivitet

Funktionen för riskhantering är organisatoriskt underställd VD men har även direkt rapporteringsväg till styrelsen.

### Not 3 Styrelse och verkställande direktörens övriga styrelseuppdrag

Styrelsens ledamöter samt den verkställande direktören innehar i dagsläget ett antal övriga styrelseuppdrag, vilka anges till antalet nedan:

Per Palmström 3 st  
 Jörgen Tenor 9 st  
 Rie Ruby-Johansen inga övriga uppdrag  
 August Schmitz 2 st

### Not 4 Information om ersättningsystem

Bolaget arbetar inte med någon form av rörlig ersättning till sina anställda eller uppdragstagare. Alla Bolagets anställda och uppdragstagare ska endast ha fast ersättning och inte rörlig ersättning.

### Not 5 Allmänna administrationskostnader (kronor)

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Personalkostnad	2 468 615	2 670 328
Lokalhyra	319 795	313 523
Resekostnader	29 620	93 457
Tillsynsavgifter myndigheter	157 271	107 491
Konsultarvoden	1 123 015	1 073 762
Marknadsföring	91 665	57 340
Övriga administrativa kostnader	1 873 531	1 861 690
<b>Summa</b>	<b>6 063 512</b>	<b>6 177 590</b>

### Not 6 Anställda och personalkostnader (kronor)

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>Medelantalet anställda</b>		
Män, enligt juridiskt kön	3	3
Kvinnor, enligt juridiskt kön	0	0
<b>Löner och andra ersättningar</b>		
Styrelse och verkställande direktör	1 161 602	1 420 944
Övriga anställda	505 993	407 027
<b>Summa</b>	<b>1 667 596</b>	<b>1 827 971</b>
<b>Sociala kostnader</b>		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	83 667	91 071
Pensionskostnader för övriga anställda	25 581	24 606
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	567 824	611 961
<b>Summa</b>	<b>677 072</b>	<b>727 638</b>

<b>Övriga personalkostnader</b>	<b>123 951</b>	<b>114 718</b>
<b>Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader</b>	<b>2 468 618</b>	<b>2 670 328</b>

#### **Könsfördelning bland ledande befattningshavare**

Andel kvinnor, enligt juridiskt kön, i styrelsen	25%	40%
Andel män, enligt juridiskt kön, i styrelsen	75%	60%
Andel kvinnor, enligt juridiskt kön, bland övriga ledande befattningshavare	0%	0%
Andel män, enligt juridiskt kön, bland övriga ledande befattningshavare	100%	100%

#### **Not 7 Arvode till revisorer (kronor)**

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB</b>		
Revisionsuppdrag	80 696	78 046

#### **Not 8 Övriga tillgångar**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Kundfordringar	2 002 075	1 858 524
Skattekonto	4 312	9 661
<b>Summa</b>	<b>2 006 387</b>	<b>1 868 185</b>

#### **Not 9 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter (kronor)**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Förutbetalda försäkringspremier	94 896	99 732
Förutbetalda hyreskostnader	81 548	79 949
Upplupna kostnader	31 299	173 809
Upplupen ränta	686 203	517 308
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	235 944	303 087
<b>Summa</b>	<b>1 129 890</b>	<b>1 173 885</b>

## Not 10 Övriga kortfristiga skulder (kronor)

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Leverantörsskulder	498 821	388 623
Andra kortfristiga låneskulder till kreditinstitut	144	8 225
Redovisningskonto för moms	311 855	362 176
Personalskatt	43 519	33 414
Lagstadgade sociala avgifter och särskild och särskild löneskatt	51 032	40 777
Avräkning för skatter och avgifter	0	0
Övriga kortfristiga skulder	0	59 805
<b>Summa</b>	<b>905 371</b>	<b>893 020</b>

## Not 11 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter (kronor)

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Upplupna bankkostnader	0	180 444
Upplupet redovisnings- och revisionsarvode	44 996	70 000
Semesterlöneskuld	59 809	42 029
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	0	11 431
<b>Summa</b>	<b>104 805</b>	<b>303 903</b>

## Not 12 Förvaltade tillgångar (kronor)

Ett institut ska, enligt FFFS 2008:25, 5 kap. 9§, i not lämna uppgifter om summa av de medel och finansiella instrument som förvaltas i eget namn på balansräkningen men för tredje mans räkning.

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>Förvalt kapital</b>		
Likvida medel avskilda på klientmedelskonto	1 632 507	19 887 160
Värdepapper avskilda i särskilt förvar	2 052 651 730	2 235 789 876
<b>Summa</b>	<b>2 054 284 238</b>	<b>2 255 677 036</b>

Likvida medel avskilda på klientmedelskonto samt värdepapper i särskilt förvar redovisas utanför balansräkningen.

## Not 13 Information om kapitalkrav och kapitalbas

### Information om kapitalkrav

Enligt artikel 14 i IFR har Evida ett permanent minimikapitalkrav på till **1 517 Tkr**.

För beräkning av det externa K-faktorkravet delas bolagets risker in i tre kategorier i enlighet med artikel 15 i IFR; Risk för kund (RtC), Risk för företag (RtF) och Risk för marknad (RtM). En sammanställning av bolagets risker för ovanstående kategorier samt en beräkning av K-faktorkravet finns i tabellerna nedan.

<b>Risk för kund (RtC)</b>	Bolaget beräknar ett kapitalkrav baserat på faktorerna K-AUM, K-CMH, K-ASA och K-COH i kategorin RtC.
<b>Risk för företag (RtF)</b>	Bolaget beräknar ett kapitalkrav baserat på faktorn K-DTF i kategorin RtF.
<b>Risk för marknad (RtM)</b>	Bolaget har ingen exponering mot RtM.

Riskkategori [Tkr]	K-faktorbelopp	K-faktorkrav, 2025-12-31
Kundrisker (RtC)		<b>1 351</b>
- K-AUM	628	126
- K-CMH	71	287
- K-ASA	2 322	929
- K-COH	9	9
Företagsrisker (RtF)		<b>1</b>
- K-DTF	1 375	1
Marknadsrisker (RtM)	0	0
<b>Totalt</b>		<b>1 352</b>

Vidare beräknas kapitalkravet baserat på fasta omkostnader på 25% av föregående års fasta omkostnader i enlighet med artikel 13 i IFR.

Post (Tkr)	Belopp
Totala kostnader för föregående år (2024)	12 275
Annan vinstdisposition och annan rörlig ersättning om dessa är fullständigt diskretionära	-1 541
Avgifter	-3 652
Icke-återkommande kostnader från extraordinär verksamhet	-150
Fasta omkostnader summa	6 930
<b>Krav baserat på fasta omkostnader</b>	<b>1 732</b>

Enligt IFR baseras Evidas totala kapitalkrav som det högsta av Startkapitalkravet, K-faktorkravet och Kapitalkrav baserat på fasta omkostnader, se tabellen nedan.

Post (Tkr)	Belopp
Krav baserat på fasta omkostnader (A)	1 732
Permanent minimikapitalkrav (B)	1 517
K-faktorkrav (C)	1 352
<b>Totalt kapitalkrav = Högst av A, B, C</b>	<b>1 732</b>

För information om bolagets kapitalbas, se bolagets hemsida: [evida.se/juridisk-information](https://evida.se/juridisk-information).

#### Not 14 Övriga Rörelsekostnader

	2025	2024
Vidarefakturerade kostnader	-4 228 454	-6 097 578

#### Not 15 Skatt (Tkr)

Resultat före skatt	1 457
Skatt enligt gällande skattesats (20,6 %)	-300
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	-12
Skatteeffekt av ej skattepliktiga intäkter	0
Skatteeffekt av utnyttjande av tidigare ej aktiverade underskottsavdrag	312
<b>Redovisad skattekostnad</b>	<b>0</b>
<b>Effektiv skattesats</b>	<b>0 %</b>

Bolaget har vid årets utgång ackumulerade skattemässiga underskottsavdrag uppgående till 300 Tkr (föregående år 1 813 Tkr). Underskottsavdragen är inte tidsbegränsade. Ingen uppskjuten skattefordran har redovisats avseende underskottsavdragen.

**Årsredovisning har godkänts av styrelsen den 26 maj 2026.**

Undertecknade försäkrar att årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen samt RFR2 och ger en rättvisande bild av företagets ställning och resultat, samt att förvaltningsberättelsen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av företagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som företaget ställs inför.

Malmö såsom framgår av elektronisk signering.

Per Palmström, ordförande

August Schmitz, VD & ledamot

Rie Ruby, ledamot

Jörgen Tenor, ledamot

Vår revisionsberättelse har avlämnats såsom framgår av elektronisk signering.

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Carl Fogelberg

Auktoriserad revisor

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Evida AB, org.nr 559117-2456

---

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Evida AB för år 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med lagen om årsredovisning i kreditinstitut och värdepappersbolag och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Evida ABs finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt lagen om årsredovisning i kreditinstitut och värdepappersbolag. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Evida AB.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Evida AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt lagen om årsredovisning i kreditinstitut och värdepappersbolag. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Evida AB för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Evida AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, lagen om årsredovisning i kreditinstitut och värdepappersbolag eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Malmö den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Carl Fogelberg  
Auktoriserad revisor